



## MODULO D'ISCRIZIONE "CENTRO ESTIVO TEATRALE – TREBBO 2024"

### Il sottoscritto:

(DATI DEL GENITORE)

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

N° telefono \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

### Per la ricevuta:

(SE DIVERSI, AGGIUNGERE QUI SOTTO I DATI DI COLEI/COLUI CHE EFFETTUERA' IL PAGAMENTO PER LA CONSEGNA DELLA RICEVUTA)

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

### Genitore di:

(DATI DEL/DELLA FIGLIO/A, necessari per la compilazione della tessera associativa)

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

## CHIEDE

L'iscrizione del/della proprio/a figlio/a al "Centro estivo teatrale - Trebbo 2024" per le seguenti settimane (barrare le caselle a lato della/e settimana/e a cui si è interessati):

- SETTIMANA 1 (10 – 14 giugno)
- SETTIMANA 2 (17 – 21 giugno)
- SETTIMANA 3 (24 – 28 giugno)
- SETTIMANA 4 (01 – 05 luglio)
- SETTIMANA 5 (08 – 12 luglio)
- SETTIMANA 6 (02 – 06 settembre)

## E SI IMPEGNA

A consegnare il presente modulo compilato in tutte le sue parti e ad effettuare il pagamento, secondo le modalità sotto indicate, **entro 15 giorni** dall' inizio della settimana scelta (settimane di giugno e luglio), ed **entro il 26/07/2024** per la settimana di settembre.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti sono da effettuarsi su c/c intestato a "C.r.c Il Trebbo ETS"

- **IBAN:** IT67N0623009486000063576837
- **CAUSALE:** iscrizione (nome e cognome iscritta/o) CE 2024

## INOLTRE IL SOTTOSCRITTO (\* campo obbligatorio)

- \* Dà il consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'informativa privacy allegata.
- \* Dichiaro di aver preso visione dello Statuto dell'associazione, presente sul sito [www.trebbo.it](http://www.trebbo.it), di dividerne le finalità e accettarne le condizioni.
- \* Ha letto e approvato il regolamento del centro estivo allegato.
- \* Allega l'autodichiarazione sul monitoraggio dello stato di salute del/la proprio/a figlio/a.
- Allega eventuale delega per il ritiro del minore da parte di un altro adulto **con fotocopia del documento del delegato al ritiro.**

- Allega eventuale autorizzazione all'uscita del minore senza accompagnamento, **con fotocopia dei documenti di entrambi i genitori.**
- Autorizza il Trebbo a produrre filmati e/o fotografie che ritraggano l'allievo nell'ambito dello svolgimento delle attività, nonché ad utilizzare le riprese e le immagini realizzate a fini didattici, divulgativi e di archiviazione, rinunciando nel contempo a qualunque corrispettivo per l'utilizzo di tali filmati e/o fotografie ed esonerando il Trebbo per eventuali indebiti utilizzi di tale materiale da parte di terze persone.
- Desidera essere inserito/a della newsletter del teatro Trebbo per ricevere aggiornamenti sulle attività e sulle promozioni proposte.

Altri recapiti telefonici da contattare in caso di necessità

Numero fisso/cellulare	Nome e Cognome	Persona (mamma, papà, nonno...)

Allergie documentate:

---

Terapie farmacologiche certificate:

---

Disabilità fisiche/comportamentali:

---

Altre segnalazioni importanti:

---

Il presente modulo sarà conservato dall' associazione culturale "C.r.c. Il Trebbo ETS", nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Milano, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## REGOLAMENTO CENTRO ESTIVO TEATRALE

### 1. ISCRIZIONE E PAGAMENTI

Per poter regolarizzare l'iscrizione ai nostri centri estivi è necessario compilare, sottoscrivere e consegnare tutta la documentazione richiesta entro i 15 giorni precedenti alla settimana di partecipazione.

I genitori si impegnano, fin da subito, a comunicare eventuali variazioni, di qualsiasi natura, rispetto ai dati ed alle informazioni fornite.

Il Trebbo si riserva la possibilità di non attivare le settimane che non raggiungeranno il numero minimo di bambini partecipanti. In questo caso si premurerà di comunicare tempestivamente la mancata attivazione della settimana a coloro che dovessero già aver effettuato l'iscrizione e procederà allo stesso tempo al rimborso delle eventuali quote già versate.

In caso di assenze o di un minor numero di giorni di frequentazione dell'iscritto, non verranno effettuati sconti sulla retta settimanale prevista dal preventivo personalizzato approvato in fase di iscrizione.

### 2. INGRESSO

Si richiede il massimo rispetto degli orari di ingresso ed uscita comunicati, in quanto necessari ai fini dell'organizzazione e al rispetto della composizione dei gruppi.

### 3. DURANTE LE ATTIVITÀ'

Si consiglia un abbigliamento comodo per le attività motorie che verranno svolte.

Raccomandiamo inoltre di fornire agli operatori un cambio pulito per il proprio figlio, da poter utilizzare in caso di necessità.

### 4. SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI

Il pasto sarà consegnato ogni giorno dal servizio di catering esterno in multiporzione in legume fresco-caldo e sarà così composto: primo, secondo, contorno, pane, frutta, merenda mattutina, merenda pomeridiana. A ogni pranzo, ciascun iscritto riceverà gli accessori al pasto (tovaglette, tovaglioli, posate, piatti e bicchieri compostabili). Sarà posta massima attenzione nell'evitare lo scambio di bicchieri e posate. Prima del pranzo, si procederà all'accurato lavaggio delle mani con acqua e sapone o all'igienizzazione delle mani con gel.

Il pranzo al sacco sarà composto da: 2 panini con salume e formaggio, acqua naturale da 0,5 L, mousse di frutta e succo di frutta.

### 6. NORME DI COMPORTAMENTO

Al fine di garantire il buon funzionamento, l'iscritto è invitato al rispetto delle basilari norme di comportamento, che hanno come obiettivo quello di favorire l'efficacia dei percorsi formativi e la dimensione relazionale tra docenti, allievi, genitori e collaboratori. L'allievo dovrà mantenere all'interno dello spazio un contegno corretto nel rispetto degli altri iscritti, degli insegnanti ed in generale di tutte le persone che si trovano ed operano all'interno dello spazio, oltre a non arrecare danni agli spazi e agli strumenti di proprietà dell'ente. Il Trebbo non si assume alcuna responsabilità per gli oggetti lasciati incustoditi o gli effetti personali che l'iscritto introduca nello spazio per scopi personali o didattici. Danni di qualsiasi natura arrecati dall'allievo allo spazio e ai materiali di proprietà del Trebbo dovranno essere risarciti dal responsabile o da chi ne fa le veci.

### 7. USCITA

Gli iscritti non potranno uscire da soli (a meno di espressa richiesta da parte dei genitori tramite la compilazione dell'apposita autodichiarazione). Dovrà essere sempre presente un accompagnatore all'uscita all'orario prefissato. Nel caso in cui l'accompagnatore non sia il genitore, sarà necessario presentare una delega (da consegnare o in fase d'iscrizione o la mattina del primo giorno di partecipazione) con i dati e una copia della carta d'identità del delegato. In caso di ritardo da parte dell'accompagnatore, è necessario avvisare tramite telefonata ai numeri di riferimento



## INFORMATIVA PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679.

La presente informativa è destinata a tutti i soggetti che visitano e frequentano il nostro centro estivo. Titolare autonomo del trattamento dei dati eventualmente forniti mediante l'iscrizione e la frequenza presso i nostri impianti è l'Associazione culturale "C.r.c. Il Trebbo ETS" con sede in via de Amicis 17, 20123 Milano; codice fiscale e P.Iva 11606610159.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali comuni e particolari, volontariamente comunicati in sede di iscrizione alla nostra struttura, per l'espletamento dei servizi da noi offerti.

I dati da Lei forniti in tale circostanza verranno utilizzati per:

- Portare a compimento l'operazione di iscrizione, di assistenza, nonché per assolvere ad adempimenti contabili e fiscali.
- Newslettering. Previo Suo preventivo, libero ed espresso consenso Lei potrà iscriversi alla nostra newsletter e ricevere informazioni in relazione alle novità ed iniziative proposte dal nostro teatro.

### TEMPI DI CONSERVAZIONE

I Suoi dati verranno conservati per il periodo strettamente necessario a garantire la corretta erogazione dei servizi acquistati – salva la necessità di conservazione per un periodo più lungo in osservanza della normativa, anche contabile, applicabile.

I dati trattati per le comunicazioni tramite newsletter saranno conservati fino all'eventuale revoca del Suo consenso. Al momento della revoca del consenso la nostra associazione potrà conservarli solamente per fini statistici o storici in forma anonima.

### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di strumenti telematici, cartacei ed informatici; tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela dei Suoi diritti e della Sua riservatezza.

### CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI MANCATO CONSENSO AL TRATTAMENTO

L'eventuale mancato conferimento dei dati necessari per la compilazione del modulo di iscrizione comporterà per noi l'impossibilità di provvedere a fornire i servizi richiesti.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati o il mancato consenso al trattamento degli stessi per le finalità di newslettering comporterà semplicemente l'impossibilità di trattare i dati per le finalità rispettivamente indicate in tali punti.

### MODALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati sulla base dei seguenti criteri di legittimità:

il Suo consenso; il legittimo interesse del Titolare per lo svolgimento delle proprie attività; l'esecuzione di una sua specifica richiesta contrattuale; l'adempimento di obblighi di legge.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato ha tutti i diritti di cui agli articoli 15,16,17,18,19,20,21,22 del Regolamento UE 679/2016.

L'interessato in qualsiasi momento potrà esercitare tali diritti inviando una comunicazione all'indirizzo mail: [centroestivo.trebbo@gmail.com](mailto:centroestivo.trebbo@gmail.com). L'elenco aggiornato dei Responsabili esterni del trattamento è custodito presso la sede del Titolare.

### SOGGETTI O CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI E AMBITO DI DIFFUSIONE DEI DATI MEDESIMI

I Suoi dati non saranno diffusi. I dati da Lei forniti saranno accessibili ai dipendenti e collaboratori dei Titolari, ai fornitori di servizi della cui collaborazione i Titolari si avvalgono solo nel caso in cui ciò sia strettamente necessario per evadere ed eseguire il servizio o la prestazione da Lei richiesti. Saranno inoltre accessibili ai soggetti terzi quali: i soggetti a cui viene affidato il servizio di manutenzione/sviluppo del nostro sistema informatico per i tempi strettamente necessari all'esecuzione di tale servizio



## AUTODICHIARAZIONE

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore di \_\_\_\_\_

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ DI IMPEGNARSI A

- Monitorare sistematicamente lo stato di salute del minore
- Impedire al minore la frequenza del campus, nel caso in cui il minore presenti sintomatologia riferibile a contagio da COVID-19 o altre malattie respiratorie e non, soprattutto se di carattere influenzale e contagioso. Chiunque avrà sintomatologia influenzale o temperatura superiore a 37,5°C non potrà frequentare il corso;
- Recarsi immediatamente presso la sede di svolgimento del campus e riprendere il minore in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia sospetta o malattia;
- Inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari.

Il presente modulo sarà conservato dall' associazione culturale "C.r.c. Il Trebbo ETS" nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Milano, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## AUTODICHIARAZIONE SULL'USCITA DEL MINORE SENZA ACCOMPAGNAMENTO

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_  
genitori di \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

### DICHIARANO

di aver attentamente valutato - in relazione all' età, all' attuale sviluppo psico-fisico, ai comportamenti tenuti, alle peculiarità del carattere, al grado di maturità complessivamente raggiunto - la capacità di nostro/a figlio/a:

- di recarsi al centro estivo teatrale e di uscire dallo stesso e far ritorno alla propria abitazione autonomamente e senza necessità di accompagnamento;
- di saper valutare i rischi ed i pericoli eventualmente connessi con le particolari caratteristiche del percorso da effettuare, la presenza di traffico veicolare e di attraversamenti stradali, ecc.;
- di saper, all' occorrenza, prevenire ed evitare i rischi ed i pericoli sopraindicati;

### E DANNO CONSENSO

all' associazione "C.r.c. Il Trebbo ETS" , al termine dell' orario del centro estivo, a far uscire nostro/a figlio/a dal teatro e a far ritorno a casa senza accompagnamento.

Nel contempo sollevano l' associazione "C.r.c. Il Trebbo ETS" con sede in via de Amicis 17, 20123 Milano; codice fiscale e P.Iva 11606610159, da ogni eventuale responsabilità.

La presente dichiarazione ha validità solo se integrata della **fotocopia dei documenti di identità dei genitori del minore.**

Milano, lì \_\_\_\_\_

Firma (di entrambi i genitori) \_\_\_\_\_



## DELEGA A TERZI PER IL RITIRO DEL MINORE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore di \_\_\_\_\_

## DELEGA A PRELEVARE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A

il/la Sig./Sig.ra cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Con la presente, da valersi ad ogni effetto di legge, nella sua qualità di esercente la potestà genitoriale, dichiara di voler delegare alla persona sopra indicata l' eventuale ritiro del/la proprio/a figlio/a.

Si assume, pertanto, ogni responsabilità conseguente a tale delega esonerando "C.r.c. Il Trebbo ETS" dalle stesse.

N.B.: Si fa presente che, ai sensi della normativa vigente, al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18.

La presente delega ha validità solo se integrata della **fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato.**

Sarà possibile il ritiro dell'allievo/a solo se la persona delegata presenterà in visione un documento di identità valido.

Milano, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_